ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: **Asistencia Técnica Agrupación NUCANCHI**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad	Relacionamiento a la ciudadanía y participación social

Objetivo	Fecha: 12/06/2025			
brindar asistencia técnica a la Mesa Local Indígena de la localidad de Mártires, con el fin de iniciar y orientar la formulación de una propuesta de línea de inversión diferencial, concertada con la alcaldía local, en el marco de los conceptos de gastos priorizados para 2024 y alineados con el Sistema Indígena de Salud Propio e Intercultural (SISPI) de alcance nacional.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría (x) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Barrio Santa Isabel			
	Hora Inicio: _____10:00 am_____ Hora Fin: _____3:30 Pm_____			
	Notas por: Yenny Viviana Ruiz Vargas			
	Próxima Reunión: N/A			
	Quien cita: N/A			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Asistentes:

- Gestora población indígena Yenny Ruiz de la dirección de participación social gestión territorial y transectorialidad de la Secretaria de Salud
- Participantes de la Mesa Local de Mártires.

Orden del Día:

- Inicio de la propuesta de línea de inversión diferencial en conceptos de gastos priorizados (concertación 2024).
- Orientación sobre los conceptos de gastos específicos.
- Propuesta de asistencia técnica adicional sobre el marco del SISPI y la experiencia nacional.

Desarrollo de la Reunión:

En el marco de la asistencia técnica local, se llevó a cabo un acompañamiento a la Mesa Local de Mártires con el objetivo de iniciar la formulación de una propuesta de línea de inversión diferencial. Esta propuesta se enfoca en los conceptos de gastos que han sido priorizados durante el proceso de concertación para el año 2024, con la finalidad de orientar las acciones prioritarias dentro del marco del Sistema Indígena de Salud Propio e Intercultural (SISPI).

Durante el desarrollo de la reunión, se brindó orientación detallada a los participantes respecto a los conceptos específicos de gastos que se contemplan en la línea de inversión diferencial. Adicionalmente, se planteó la necesidad de contar con una asistencia técnica

complementaria. Esta asistencia tendría como propósito presentar de manera exhaustiva el marco general del SISPI, así como compartir la experiencia nacional relevante, con el fin de asegurar que las acciones que se definan a nivel local estén debidamente enfocadas y alineadas con este sistema de salud que ahora posee un alcance nacional.

- Conclusiones y Acuerdos:

- Se inició la formulación de la propuesta de línea de inversión diferencial para los conceptos de gastos priorizados en la concertación de 2024.

- Se identificó la necesidad y se acordó proponer la gestión de asistencia técnica adicional para profundizar en el marco del SISPI y conocer la experiencia a nivel nacional.

- El objetivo primordial de esta asistencia técnica será enfocar y alinear de manera efectiva las acciones locales con el Sistema Indígena de Salud Propio e Intercultural (SISPI) de alcance nacional.

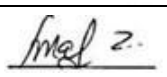
Acuerdos:

- Gestionar la asistencia técnica propuesta para la presentación del marco SISPI y la experiencia nacional.
-
- Continuar con el desarrollo de la propuesta de línea de inversión diferencial, aplicando la orientación recibida y la información del SISPI.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar una segunda asistencia técnica en el enfoque de construcción de propuesta línea diferencial indígena	Yenny Ruiz	Por confirmar

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Yenny Viviana Ruiz	Yvruiz@saludcapital.gov.co	3043882084	DPSGTYT	
2	Myriam Timaran	samaillaktu@yahoo.es	3268642257	NUCANCHI	
3					
4					
5					
6					

7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo Listado de asistencia

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	**Observaciones (si aplica)**
Si (x) **No ( )**	Ninguna

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.